

Żyrardów, dn. 22.09.2025 r.

DAG.26.1422.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostaw~~ / usług / ~~robót budowlanych~~.

1. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Żyrardowie
ul. Limanowskiego 32B
96-300 Żyrardów

2. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rewitalizacja i konserwacja historycznej przestrzeni pralni w budynku DPS w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 32B” z uzyskaniem pozwolenia na budowę – zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

3. Termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:

Zgodnie ze wzorem umowy – Załącznik nr 2.

4. Kryterium oceny ofert:

Cena oferty brutto (zamówienie podstawowe + prawo opcji nr 1) – waga 100%.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Oferent zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w Domu Pomocy Społecznej, ul. Limanowskiego 32B, 96-300 Żyrardów, przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia – w terminie uzgodnionym z Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający udostępni Oferentowi dokumentację pralni w jakiej jest posiadaniu.

6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

Wykonawca winien przygotować ofertę cenową załączoną do niniejszego zapytania ofertowego – Załącznik nr 1.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oryginał oferty w formie pisemnej należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia **30 września 2025 r., godz. 12:00** na adres:

Dom Pomocy Społecznej
ul. Limanowskiego 32B
96-300 Żyrardów

Oferta musi być umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy wskazać firmę Wykonawcy oraz opis zawartości: „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej”.

Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

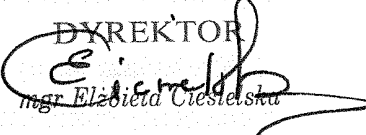
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie rozpatrywana.

Wykonawca może złożyć oświadczenie o wycofaniu złożonej przez siebie oferty, a następnie także również złożyć ofertę zmienioną – przed upływem terminu składania ofert. Oferta wycofana nie podlega zwrotowi. Po otwarciu ofert Zamawiający zweryfikuje, czy oświadczenie dotyczące wycofania oferty zostało złożone przez osobę do tego upoważnioną.

Ocenie może podlegać tylko jedna oferta danego Wykonawcy. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty bez wycofania poprzedniej/poprzednich, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty tego Wykonawcy.

8. Osoba do kontaktu po stronie Zamawiającego:

Barbara Wasilewska-Dudek, Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, nr telefonu: 46 855 32 70, e-mail: zamowieniapubliczne@dpszyrardow.pl.

DYREKTOR

mgr Elżbieta Cieślowska
(podpis dyrektora jednostki)

Załączniki:

- 1) Oferta – formularz cenowy (obowiązujący wzór)
- 2) Wzór umowy.