

## ZARZĄDZENIE NR 021.5.2022

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej  
w Żyrardowie ul. Limanowskiego 32 B  
z dnia 01.09.2022 r.

**w sprawie zmiany załącznika do zarządzenia nr 15/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Żyrardowie ul. Limanowskiego 32B z dnia 21.12.2018 w sprawie ustalenia zasad (polityki) rachunkowości w Domu Pomocy Społecznej w Żyrardowie**

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zarządzam co następuje:

### § 1

W rozdziale VI GOSPODARKA KASOWA i DOWODY KASOWE w pkt 20 wykreśla się zapis „Anna Kuligowska- starszy inspektor ds. kadr i płac- zaliczka celowa” i zastępuje go zapisem „Ewa Kempieńska- starszy terapeuta zajęciowy- zaliczka celowa”

### § 2

W rozdziale VII DOWODY KSIĘGOWE, DEKRETACJA, PRZECHOWYWANIE w pkt 4a wykreśla się zapis „starszy inspektor ds. kadr i płac” pkt 4c uchyla się nadając mu nowe następujące brzmienie „ kontrolę pod względem rachunkowym dokonuje Główny Księgowy, a podczas jego nieobecności podinspektor/inspektor/starszy inspektor ds. kadr i płac. Kontrola rachunkowa polega na sprawdzeniu poprawności arytmetycznej danych zawartych w dowodzie. Zatwierdzenie dowodu księgowego do wypłaty odbywa się przez Głównego Księgowego lub osobę zastępującą tj. podinspektora/inspektora/starszego inspektora ds. kadr i płac”.

### § 3

W rozdziale X Wynagrodzenia pkt 1 i pkt 5 wykreśla się zapis „starszy inspektor ds. kadr i płac” i zastępuje go zapisem „podinspektor/inspektor/starszy inspektor ds. kadr i płac”

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
  
mgr Elżbieta Ciesielska